（業務完了届　様式）

令和8年　 月 　 日

令和7年度革新的自殺研究推進プログラム　業務完了届

厚生労働大臣指定法人・一般社団法人

いのち支える自殺対策推進センター

代表理事　清水　康之　殿

　　（研究代表者）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 機関名 | ： |  |
| 部署名等 役職 | ： |  |
| 氏　名 | ： |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 研究課題番号 |  |
| 研究課題名 |  |

上記研究課題について令和7年度の業務が完了したので、その旨届け出ます。

1. 委託研究費精算所要額（暫定額） 金　　　　円（直接経費　　　　　円、間接経費　　　　　円）
2. 契約期間 令和7年〇月〇日　～　　令和8年3月31日（委託契約書から記載）
3. 業務実績の概要

作成上の留意事項

1. 各欄の記入については、委託研究契約書の相当欄に準ずること。
2. 課題番号をヘッダーに入力すること。その際、採択年度を先頭に記載すること。例）R7-1-1
3. 「１．委託研究費清算所要額」の欄には、実支出額を円単位で記載すること。
4. この書類は、研究費の支出終了以降の日付～令和8年4月6日までの日付で作成してください。