

自傷・自殺未遂レジストリ EDC システム構築業務一式
提案依頼書
(入札説明書)

令和 6 (2024) 年 4 月

一般社団法人いのち支える自殺対策推進センター

自殺総合対策部

目次

1.	はじめに	3
2.	依頼者の概要	4
3.	現行の EDC システムの主要な課題	5
4.	成果物	6
5.	機能要件	7
6.	非機能要件	7
7.	費用	7
8.	スケジュール	8
9.	提案書・見積書の提出に関する情報	9
10.	契約に関する情報	10

1. はじめに

この度、一般社団法人いのち支える自殺対策推進センター（以下「JSCP」という。）では、「自傷・自殺未遂レジストリ」のための EDC システムの構築を目的として、本提案依頼書（入札説明書）を作成致しました。

「自傷・自殺未遂レジストリ」は、自傷や自殺未遂により救急医療機関に搬送された患者さんに関する情報を登録・集積するもので、2022 年度より日本臨床救急医学会と JSCP が協働して運用しています。現在 44 機関が本レジストリに参画しており、将来は全国に約 300 あるすべての救命救急センターの参画を目指しています。運用開始当初より使用している現行の EDC システムについてはいくつかの課題があり、このたび新たに EDC システムの構築及びその導入を検討しています。

本提案依頼書は、「自傷・自殺未遂レジストリ」の新しい EDC システムによる実現を想定していることに言及した上で、ご提案各社にて検討いただく上で必要となる前提情報を記載しております。つきましては、本提案依頼書をご参照のうえ、貴社が最適と考える構築方針やご支援内容を、本提案依頼書記載の期日までにご提案いただきたく、何卒よろしくお願いたします。

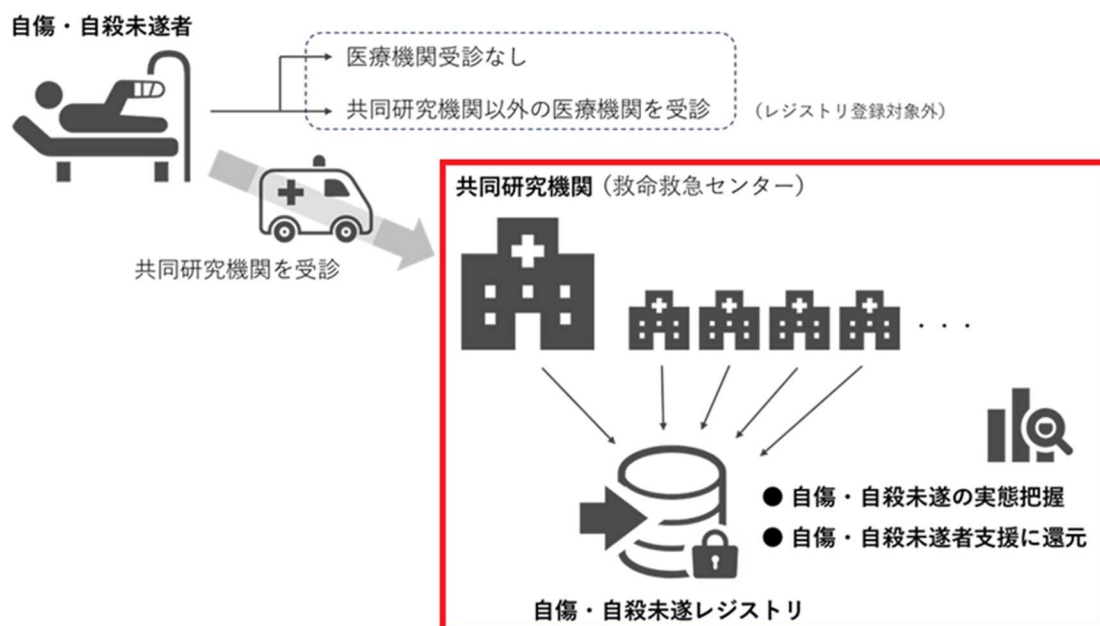
令和 6（2024）年 4 月

一般社団法人いのち支える自殺対策推進センター

2. 依頼者の概要

- ・組織名： 一般社団法人いのち支える自殺対策推進センター
組織 Web サイト： <https://jscp.or.jp/>
- ・代表理事： 清水 康之
- ・所在地： 東京都
- ・起案部門： 自殺総合対策部 自殺未遂者支援室
- ・事業名： 自傷・自殺未遂レジストリ_EDC システム構築業務一式
事業 Web サイト：
<https://sites.google.com/jscp.or.jp/jarsa/JA-RSANET>

- ・事業の概要（図）と本依頼内容のスコープ（赤線枠内）：



3. 現行の EDC システムの主要な課題

課題 1 : 必須項目の入力済／未が判別しづらい

収集する項目には、必ず入力されたい必須項目と、一部のケースについて入力されたい非必須項目がある。現行のシステムでは、必須項目・非必須項目問わず未入力の項があれば判別されるが、必須項目の入力済／未が判別しづらい。レジストラ（レジストリに患者情報を登録する者）が必須項目を漏らさず入力しやすくなるよう、必須項目の入力済／未を判別しやすくしたい。

課題 2 : (登録から約 1 ヶ月後の) 転帰未入力をリマインドできない

本レジストリに登録される情報の多くは患者の受診直後に入力できる内容であるが、転帰など一部の項目については、必ずしも受診直後には確定していないため、入力漏れが発生しやすい。受診あるいは登録から約 1 ヶ月後の時点で該当項目が未入力のケースについては、何らかの方法で入力者あるいは登録機関にリマインドすることで、入力漏れを減らすような工夫を行いたい。

課題 3 : レジストラの負担と収集できる情報のバランス

レジストラの入力負担が最小限に、収集できる情報の量・質が最大限になることが理想である。特に救急医療の電子カルテ情報からの転帰を意識し、レジストラが入力しやすいようなインターフェイスや、入力サポートツールなどが求められる。

4. 成果物

本プロジェクトでは、下記の成果物を納品するものとする。

1	管理	導入スケジュール表
2	要件定義	要件定義書
3	設計	基本設計書
4		詳細設計書
5	開発	カスタマイズしたソースコード一式
6	テスト	テスト計画書
7		テスト項目一覧
8		テスト結果・証跡
9	移行	移行計画書
10		移行作業手順書
11		移行結果・証跡
12	リリース	リリース計画書
13		リリース手順書
14	運用	運用・操作マニュアル（一般用）
15		運用・操作マニュアル（管理者用）
16	その他	各種会議体の議事録

5. 機能要件

現在想定している機能要件は、別添資料の通りである。

6. 非機能要件

現在想定している非機能要件は、別添資料の通りである。

7. 費用

システム構築費、運用・保守費用等を明記し、「構築」と「運用・保守」を個別に見積り、提出すること。

8. スケジュール

・落札者決定までの選定スケジュール

	項目名	期間
1	提案依頼書（RFP）公開	令和6年4月1日
2	提案依頼書（RFP）に対する質問受付	令和6年4月5日午後5時まで
3	提案依頼書（RFP）に対する質問への回答	令和6年4月9日午後5時まで
4	応札日 (9.提案書・見積書の提出に関する情報参照)	令和6年4月12日午後5時まで
5	プレゼンテーション可能期間	令和6年4月第3週を予定
6	提案内容に対する JSCP からの質問	令和6年4月19日
7	提案内容に対する質問への応札者からの回答	令和6年4月25日
8	落札者確定	令和6年5月1日～2日
9	選定結果の通知	令和6年5月2日

【参考】プロジェクト全体スケジュール（予定）

	項目名	期間
1	入札開始～応札	令和6年4月1日～4月12日
2	落札者確定	令和6年5月1日～5月2日
3	選定結果の通知	令和6年5月2日
4	キックオフ	令和6年5月第2週を予定
5	パッケージ導入 要件定義 基本設計/詳細設計 開発 データ移行 テスト 受入テスト	両者協議の上決定
6	運用開始	令和6年9月2日

9. 提案書・見積書の提出に関する情報

項目	期日
1 提出書類	①JSCP_EDC システム_入札書 ②JSCP_EDC システム_見積書 (様式自由) ③JSCP_EDC システム_提案書 (様式自由・PPT 希望) ④JSCP_EDC システム_入札仕様書 (別紙) _要求事項_【提出用】(Excel 版) : 集計のため Excel にて提出下さい。 ⑤同上【提出用】(PDF 版) : 提出内容保全のため PDF にて提出下さい。 ⑥反社会的勢力排除に関する確約書 ※①②⑥には押印をお願いします。
2 提出期限	令和 6 年年 4 月 12 日 午後 5 時
3 提出先 及び 連絡先	一般社団法人いのち支える自殺対策推進センター 半谷 まゆみ JSCP-bid1#jscp.or.jp (迷惑メール対策のための表記です。メールを送信される際には、「#」を「@」に変換して送信願います。)
4 データ形式	.pdf 形式。上記 1-④を除く。
5 提出方法	「提出先」にメール添付にて提出
6 その他	1. 提案に関わる費用はすべて貴社にてご負担ください。 2. 提案に関わるすべての資料の著作権は JSCP に帰属します。 3. 受領した提出書類は返却致しません。

10. 契約に関する情報

項目		概要
1	当社の権利	自傷・自殺未遂レジストリ_EDC システム導入業務で生じた成果物の著作権、知的財産権等の諸権利は、すべて JSCP に帰属するものとする。
2	検収・支払条件	JSCP は、受入テスト時に検査要領書を用いて検収を行い、合格したときをもって、業務を完了するものとする。甲は乙から適法な支払請求書が提出されたときは、これを受理した日の翌月末までに指定口座に対して振込にて支払いを完了する。 ※支払で生じる手数料は、JSCP 負担とする
3	契約不適合責任	JSCP は検収完了後 6 ヶ月以内に納品物の隠れた瑕疵を発見し、その旨を落札者に伝えたときは、落札者は速やかに該当機能の改修や費用の減額といった措置を講じなければならない。
4	秘密保持契約	本プロジェクトの開始にあたり、JSCP と落札者との間では別途定める秘密保持契約を締結するものとする。

以上